

Letto, approvato e sottoscritto:
IL PRESIDENTE **IL SEGRETARIO GENERALE**
F.to Dr. LUIGI DI LORENZO **F.to DR. SANDRO RICCIO**

Il sottoscritto Responsabile del Settore Amministrativo, visti gli atti d'ufficio; Visto l'art. 107, 3° comma lett. h) del T.U.E.L.;

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

(X) E' stata comunicata con protocollo n. 8976 del 07/07/2017 ai Signori Capigruppo Consiliari (art. 125 T.U.E.L.);

() E' stata trasmessa con protocollo n. _____ del _____ alla Prefettura (art. 135, comma 2, T.U.E.L.);

() Viene Pubblicata all'Albo Pretorio on-line, sul sito istituzionale del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

PIEDIMONTE MATESE ,addì 07/07/2017

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
X D.SSA ORNELLA MARCHI
F.to D.SSA RACHELA PRISCO**

Copia conforme all'originale;
PIEDIMONTE MATESE ,addì 07/07/2017

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
D.SSA ORNELLA MARCHI
D.SSA RACHELA PRISCO**

ESECUTIVITA'

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

(X) perchè dichiarato immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4° T.U.E.L.);

() decorsi 10 gg. dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3° T.U.E.L.);

PIEDIMONTE MATESE ,addì 07/07/2017

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
X D.SSA ORNELLA MARCHI
F.to D.SSA RACHELA PRISCO**

COPIA



CITTA' DI PIEDIMONTE MATESE
PROVINCIA DI CASERTA

Delibera N°7 del 29/06/2017

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE DEL DIRETTORE RESPONSABILE DEL MUSEO CIVICO 'R.MARROCCO' - ATTO DI INDIRIZZO

L'anno duemiladiciassette addì ventinove del mese di Giugno alle ore 18:20 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, sono stati convocati a seduta gli Assessori Comunali.

Cognome Nome	Qualifica	Presente/Assente
01.Di Lorenzo Luigi	Sindaco	Presente
02.Filetti Ivan	Vice Sind. - Assessore	Presente
03.Bisceglia Mariolina	Assessore	Presente
04.Capone Antonella	Assessore	Presente
05.Paterno Liberato	Assessore	Presente
06.Santopadre Domenico	Assessore	Presente

Totale presenti 06.

Totale assenti 00.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale DR. SANDRO RICCIO
Il Presidente Dr. LUIGI DI LORENZO in qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta e dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- questo Comune è attualmente privo del Direttore responsabile con compiti di direzione scientifica del museo civico "R. Marrocco", in quanto il precedente incarico, conferito ai sensi dell'art. 110, comma 2, del T.U.E.L., è cessato con la conclusione della gestione commissariale;

- al fine di assicurare il regolare funzionamento del museo occorre provvedere con sollecitudine ad una nuova assunzione di una unità ai sensi dell'art. 110, comma 2, del T.U.E.L., cui sarà affidata la gestione del museo, tenuto conto che all'interno dell'Ente non esistono professionalità idonee per titolo di studio, categoria contrattuale ed esperienza, cui poter affidare l'incarico de quo;

- la durata del contratto da stipulare sarà pari al mandato elettorale del Sindaco;

- la procedura selettiva per l'assunzione sarà pubblica e improntata a criteri di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, legittimità e buon andamento, con parametri oggettivi e riscontrabili;

RICHIAMATA, per quanto concerne la programmazione del fabbisogno di personale, la deliberazione di Consiglio comunale n. 7 del 25-10-2016, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2019;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, questo Comune non presenta situazioni di soprannumero, anche temporanee, né di eccedenze di personale;

DATO ATTO altresì che questo Comune ha rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2016, che la spesa di personale è ridotta rispetto al triennio 2011-2013 e che la spesa per l'assunzione de qua è inferiore al 50% di quella sostenuta nel 2009;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale, il quale prevede che la copertura di posti di apicali o di alta specializzazione può avvenire mediante contratti a tempo determinato;

RITENUTO quindi necessario, al fine di garantire il regolare funzionamento del museo civico, procedere, nei limiti precisati, all'assunzione, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, di un Direttore responsabile, cat. D, pos. econ. D1, a tempo determinato e parziale (10 ore settimanali), con decorrenza dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro e fino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco, fatta salva interruzione anticipata nei casi previsti dalla normativa in materia, al quale assegnare la responsabilità della gestione del museo civico, in ragione della mancanza di professionalità interne cui affidare tale ruolo;

CONSIDERATO che la spesa per l'assunzione trova copertura nei pertinenti capitoli del bilancio di previsione 2017-2019;

Dato atto che sono state attivate le funzioni consultive e referenti del Segretario Generale dell'Ente ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs 267/2000;

DELIBERA

1) di formulare il seguente atto di indirizzo per il Responsabile del Settore Contabile:

“ assumere, per i motivi di cui in narrativa, in via d'urgenza, un Direttore responsabile con compiti di direzione scientifica del museo civico "R. Marrocco", cat. D, pos. econ. D1, mediante procedura selettiva ai sensi dell'art. 110, comma 2, del T.U.E.L., con contratto a tempo

determinato e parziale (10 ore settimanali), con decorrenza dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco, salva interruzione anticipata nei casi previsti dalla normativa in materia.”

2) Di comunicare l'oggetto della presente ai Capigruppo Consiliari, a norma dell'art. 125 del citato D.Lvo 267/2000, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio.

Successivamente la Giunta, con separata ed unanime votazione, delibera dichiarare il provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.